

Regulamin usługi Bilet w Telefonie mPay w Komunikacji Miejskiej w Elblągu

Szczegółowe zasady korzystania z aplikacji mPay określa Regulamin Aplikacji mPay oraz Regulaminie mVoucher Aplikacji mPay dostępne na stronie: <https://www.mpay.pl/regulaminy/>

Akceptując niniejszy Regulamin pasażer akceptuje jednocześnie Regulamin Aplikacji mPay. Rejestracja oraz doładowanie konta powinny nastąpić przed wejściem do pojazdu.

1. Rejestracja

1.1. Użytkownik musi dokonać Rejestracji w Systemie mPay (patrz Rozdział 3 Regulaminu Aplikacji mPay). Aby dokonać rejestracji należy zainstalować w telefonie darmową aplikację mPay płatności mobilne. Aplikacja dostępna jest na telefony z systemami Android i iOS - można ją pobrać na dwa sposoby:

- wpisując w dedykowanym sklepie z aplikacjami „mPay płatności mobilne”,
- wpisując w przeglądarce internetowej telefonu adres www.app.mpay.pl.

1.2. Podczas pierwszego uruchomienia aplikacja przeprowadza użytkownika przez krótki proces rejestracji. W formularzu rejestracyjnym należy wpisać swoje dane: imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail. Każdy użytkownik ustala też swój indywidualny mPIN, czyli 4-cyfrowy kod, który będzie służył do zatwierdzania wszystkich transakcji.

1.3. Administratorem danych osobowych jest mPay Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie przy ul. Jasnej 1 lok 421.

2. Doładowanie konta

2.1. W celu dokonania zakupu biletu z przedpłaconego Konta mPay, użytkownik dokonuje zasilenia Konta mPay przelewając środki z dowolnego konta bankowego prowadzonego na terenie Polski lub za pomocą karty płatniczej.

2.2. Zakupu biletu można dokonać również za pomocą wcześniej zarejestrowanej w aplikacji mPay karty płatniczej lub mVouchera.

3. Zakup biletu

3.1. Zarejestrowany użytkownik posiada dostęp do aplikacji mPay na swoim telefonie. Aby dokonać zapłaty za przejazd komunikacją miejską w Elblągu użytkownik powinien wybrać w menu aplikacji „Produkty i usługi”, a następnie „Komunikacja miejska” i miasto Elbląg (wybór zostanie zapamiętany). W przypadku wcześniejszego wyboru innego miasta, wyświetlenie listy miast możliwe jest poprzez opcję „Zmień”.

Zakup rozpoczyna się od określenia rodzaju biletu:

- Normalne
- Ulgowe

Następnie należy wybrać rodzaj biletu:

- Jednorazowe
- Czasowe

W kolejnym kroku należy wybrać strefę:

- Strefa I
- Strefa II

Po wybraniu właściwego biletu z listy należy uzupełnić jego parametry:

- Numer linii
- Ilość biletów tego samego rodzaju w ramach pojedynczej transakcji

3.2. Transakcję zakupu biletów należy autoryzować w zależności od wybranego sposobu płatności:

- Wybierając Przedpłacone Konto (Portmonetka mPay) oraz mVoucher – transakcję należy potwierdzić indywidualnym kodem mPIN, definiowanym przez użytkownika w procesie rejestracji.
- Wybierając Kartę płatniczą (uprzednio zarejestrowaną w aplikacji mPay) – należy uzupełnić formularz niezbędnymi danymi (nazwa karty, jej numer i data ważności oraz kod CVC – trzy ostatnie cyfry, które zostały wydrukowane na odwrocie karty obok paska podpisu) i zatwierdzić indywidualnym kodem mPIN, definiowanym przez użytkownika w procesie rejestracji.

3.3. Zakupu biletu w telefonie należy dokonać niezwłocznie po wejściu do pojazdu komunikacji miejskiej (w tym celu przed wejściem do pojazdu użytkownik powinien

sprawdzić czy jest zalogowany w aplikacji mobilnej i czy posiada dostęp do Internetu). Zakup biletu w aplikacji mobilnej jest równoznaczny ze skasowaniem biletu w formie papierowej (od momentu zakupu Biletu Telefonicznego zaczyna biec okres ważności dla biletów czasowych). Bilet jest ważny jedynie na urządzeniu, na którym został zakupiony.

4. Kontrola biletów

4.1. Aby okazać Bilet do Kontroli, należy z poziomu aplikacji wybrać opcję „Moje bilety”. Opcja „Moje bilety” dostępna jest na głównej stronie aplikacji. Następnie należy wybrać z listy zakupionych biletów właściwy i na ekranie urządzenia mobilnego okazać do kontroli. Na serwerach mPay generowana jest grafika będąca potwierdzeniem zakupu biletu i zabezpieczeniem jego autentyczności. Grafika jest integralnym elementem Biletu. Pod grafiką wyświetlone zostaną wprowadzone przez użytkownika parametry zakupionego biletu oraz:

- Typ biletu
- Sektor (strefa)
- Rodzaj ulgi
- Nr linii
- Termin ważności
- Numer biletu
- Data zakupu
- Cena

4.2. Kontrola biletu polega na weryfikacji wyżej wymienionych parametrów biletu. Za bilet nieważny uważa się również ten, który nie został zakupiony bezpośrednio po wejściu do pojazdu komunikacji miejskiej (w tym bilet zakupiony po rozpoczęciu kontroli biletów).

5. Reklamacja

5.1. Użytkownik po stwierdzeniu nieprawidłowości związanej z transakcją dotyczącą zakupu biletu, powinien zgłosić reklamację na adres e-mail Biura Obsługi Klienta mPay: bok@mpay.com.pl. Reklamacje rozpatrywane są w ciągu 15 dni roboczych od daty kompletnego zgłoszenia (Zgodnie z Rozdziałem 9 Regulaminu Aplikacji mPay).

5.2. W przypadku uznania reklamacji dotyczącej zakupu biletu należna użytkownikowi wartość zostanie przekazana mu w tej samej formie płatności, która została wybrana przez użytkownika do sfinalizowania transakcji.

5.3. Reklamacje dotyczące nieprawidłowości kontroli biletowej należy składać do podmiotu wskazanego na wystawionym przez kontrolera biletowego druku Opłaty Dodatkowe.

6. Akceptacja biletu

Bilet telefoniczny uprawnia do korzystania z usług przewozowych we wszystkich pojazdach lokalnego transportu zbiorowego w Elblągu.

7. Czas zakupu biletu

Czas zakupu biletu jest zależny od zasięgu oraz szybkości działania sieci telefonii komórkowej. Tym samym mPay nie odpowiada za wynikające z tego tytułu opóźnienia lub brak możliwości zakupu biletu. W przypadku niemożności skorzystania z systemu mPay, Klient zobowiązany jest do nabycia i/lub skasowania tradycyjnego biletu na przejazd środkami komunikacji miejskiej.